



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад №321»

Кировского
района г.Казани

Н.Н. Камалиева Н.Н.Камалиева

приказ №13 от 22.02.2023

Дополнение

В раздел 2. Пропускной режим работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) и иных посетителей

Пункт.2.8 О порядке выдачи карт доступа, их учета и блокировки.

2.8.1. Согласно данному Положению доступ в МБДОУ «Детский сад №321» Кировского района г.Казани осуществляется по картам доступа.

2.8.2.Карты доступа выдаются персоналу и родителям (законным представителям) воспитанников МБДОУ «Детский сад №321» Кировского района г.Казани с регистрацией в журнале под роспись (с указанием ФИО и даты выдачи). Каждая карта доступа имеет порядковый номер и привязана к владельцу карты.

2.8.3. МБДОУ «Детский сад №321» Кировского района г.Казани ведет учёт количества выдаваемых, заблокированных и утерянных карт доступа.

2.8.4.В случае утери карты доступа МБДОУ «Детский сад №321» Кировского района г.Казани, по письменному заявлению родителя (законного представителя) воспитанников об утери карты доступа, обращается в свою обслуживающую организацию системы СКУД для дальнейшей блокировки утерянной карты и последующего её удаления из базы данных.

2.8.5.Получение дополнительных карт доступа осуществляется МБДОУ «Детский сад №321» Кировского района г.Казани в соответствии с п.2.8.4.

2.8.6.При этом родитель (законный представитель) воспитанника самостоятельно напрямую осуществляют перечисление денежных средств на расчетный счет поставщика (организации обслуживающий систему СКУД) за передаваемый последний товар (карта доступа). Квитанция об оплате предоставляется в обслуживающую организацию (СКУД). Карта доступа выдается в соответствии с п.2.8.2.

Реквизиты обслуживающей организации (системы СКУД) указываются на информационном стенде МБДОУ «Детский сад №321» Кировского района г.Казани.